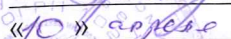


СОГЛАСОВАН

в части имущественных прав и обязанностей
Государственный комитет Псковской области
по имущественным отношениям

Председатель комитета

 Л. В. Гребнева

 «10» апреля 2015 года

УТВЕРЖДЕН

приказом Государственного управления
образования Псковской области
от «10» апреля 2015 г. № 455



УСТАВ

**Государственного бюджетного образовательного
учреждения дополнительного профессионального
образования Псковской области**

«Центр оценки качества образования»

(новая редакция)

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Общие положения	3
2.	Организационно-правовая форма образовательного учреждения	3
3.	Статус образовательного учреждения	3
4.	Учредитель	5
4.1.	Компетенция Учредителя	5
4.2.	Уполномоченный орган в сфере образования	6
4.3.	Уполномоченный орган в сфере имущественных отношений	8
5.	Структура образовательного учреждения	9
6.	Цели, предмет, основные и иные виды деятельности образовательного учреждения. Виды реализуемых образовательных программ	9
7.	Источники формирования имущества и финансовых ресурсов образовательного учреждения	12
8.	Порядок управления образовательным учреждением. Структура, порядок формирования, срок полномочий и компетенция органов управления образовательным учреждением	14
9.	Порядок выступления от имени образовательного учреждения	18
10.	Локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения	18
11.	Порядок внесения изменений в настоящий Устав	19

1. Общие положения

1.1. Настоящая редакция Устава государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования Псковской области «Центр оценки качества образования» разработана в целях приведения действующего Устава в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации.

1.2. Государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования Псковской области «Центр оценки качества образования» создано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12 января 1996 года №7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

1.3. Государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования Псковской области «Центр оценки качества образования» (далее – образовательное учреждение) является правопреемником государственного бюджетного образовательного учреждения Псковской области «Центр оценки качества образования», которое в свою очередь являлось правопреемником государственного учреждения «Информационный центр оценки качества образования Псковской области».

1.4. Официальное наименование образовательного учреждения на русском языке:

полное – государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования Псковской области «Центр оценки качества образования»

сокращенное – ГБОУ ДПО ПО «ЦОКО».

1.5. Место нахождения образовательного учреждения, юридический, фактический адрес: Российская Федерация, Псковская область, г. Псков, ул. Кузнецкая, д. 13.

Почтовый адрес образовательного учреждения: 180017, Российская Федерация, Псковская область, г. Псков, ул. Кузнецкая, д. 13.

2. Организационно-правовая форма образовательного учреждения

2.1. Организационно-правовая форма: учреждение.

Тип: бюджетная организация дополнительного профессионального образования.

2.2. Государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования Псковской области «Центр оценки качества образования» является некоммерческой организацией, созданной для выполнения работ, оказания услуг в сфере образования.

3. Статус образовательного учреждения

3.1. Образовательное учреждение является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, счета, открытые в установленном порядке в органах федерального казначейства для учета операций по исполнению доходов и расходов областного бюджета, печать со своим наименованием, другие необходимые для осуществления своей деятельности печати, штампы и бланки со своим наименованием, а также иные реквизиты юридического лица.

3.2 Образовательное учреждение проходит лицензирование в порядке, установленном Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

Право на образовательную деятельность возникает у образовательного учреждения с момента получения им лицензии.

3.3. Образовательное учреждение вправе от своего лица приобретать и осуществлять имущественные и не имущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

3.4. Образовательное учреждение в своей деятельности руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, Псковской области и настоящим Уставом.

3.5. Образовательное учреждение отвечает по своим обязательствам всем имуществом, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного собственником этого имущества или приобретенного за счет выделенных таким собственником средств, а также недвижимого имущества. Собственник имущества образовательного учреждения не несет ответственности по обязательствам образовательного учреждения.

3.6. Образовательное учреждение вправе осуществлять приносящую доходы деятельность в соответствии с целями уставной деятельности и самостоятельно распоряжаться доходами, при условии, что такая деятельность указана в его учредительных документах.

3.7. Образовательное учреждение вправе самостоятельно использовать имущество, закрепленное за ним учредителем на праве оперативного управления для обеспечения финансирования основных направлений уставной деятельности, а также принадлежащие ему: денежные средства, имущество и иные объекты, нематериальные ценности в виде продуктов интеллектуального и творческого труда, являющиеся результатом его деятельности, доходы от предпринимательской и иной приносящей доходы деятельности, приобретаемое на эти доходы имущество, а также имущество, приобретаемое в результате добровольного пожертвования физических и юридических лиц.

3.8. Образовательное учреждение вправе запрашивать и получать в установленном законодательством порядке от органов государственной власти и местного самоуправления, юридических и физических лиц

информацию и материалы, необходимые для исполнения образовательным учреждением поставленных перед ним целей.

3.9. В интересах достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом, образовательное учреждение может создавать другие некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы.

Образовательное учреждение с согласия собственника вправе передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя (участника) денежные средства (если иное не установлено условиями предоставления денежных средств) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного образовательным учреждением за счет денежных средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

4. Учредитель

Учредителем и собственником имущества образовательного учреждения является субъект Российской Федерации - Псковская область.

Функции и полномочия Учредителя и собственника имущества образовательного учреждения от имени Псковской области осуществляют орган исполнительной власти области, осуществляющий государственно-властные полномочия исполнительно-распорядительного характера в сфере образования на территории области (далее - Уполномоченный орган в сфере образования, Учредитель), и орган исполнительной власти области, осуществляющий государственно-властные полномочия исполнительно-распорядительного характера в сфере имущественных отношений и использования земельных ресурсов на территории области (далее - Уполномоченный орган в сфере имущественных отношений) – в пределах его компетенции в сфере имущественных отношений.

4.1. Компетенция Учредителя:

4.1.1. принятие решения о реорганизации образовательного учреждения, изменении типа образовательного учреждения; определение целей, предмета, видов деятельности образовательного учреждения;

4.1.2. установление порядка создания, реорганизации, ликвидации, изменения типа и финансового обеспечения образовательного учреждения;

4.1.3. установление для образовательного учреждения дополнительных к федеральным требований к образовательным учреждениям в части строительных норм и правил, санитарных норм, охраны здоровья обучающихся, оснащенности учебного процесса и оборудования учебных помещений;

4.1.4. издание нормативных правовых актов в пределах своей компетенции;

4.1.5. установление порядка определения видов особо ценного

движимого имущества образовательного учреждения;

4.1.6. установление порядка осуществления контроля за деятельностью образовательного учреждения;

4.1.7. установление порядка предоставления бюджетных инвестиций образовательному учреждению;

4.1.8. установление порядка определения объема и условий предоставления из областного бюджета субсидий;

4.1.9. определение порядка формирования государственного задания и порядка финансового обеспечения выполнения этого задания;

4.1.10. определение порядка утверждения устава образовательного учреждения;

4.1.11. установление порядка признания образовательного учреждения инновационной площадкой области;

4.1.12. установление размера и порядка выплаты компенсации педагогическим работникам, участвующим по решению органа исполнительной власти области, осуществляющего государственное управление в сфере образования, в проведении единого государственного экзамена;

4.1.13. установление порядка предоставления за счет средств областного бюджета мер социальной поддержки педагогическим работникам;

4.1.14. осуществление иных полномочий, установленных действующим законодательством.

4.2. Уполномоченный орган в сфере образования в установленном порядке:

4.2.1. выполняет функции и полномочия Учредителя образовательного учреждения при его реорганизации, изменении типа и ликвидации;

4.2.2. организует деятельность образовательного учреждения, утверждает план финансово-хозяйственной деятельности, согласовывает штатное расписание;

4.2.3. ежегодно в установленном порядке доводит до образовательного учреждения информацию об объемах бюджетных обязательств, утвержденных на очередной финансовый год;

4.2.4. утверждает вносимые в Устав образовательного учреждения изменения, вносит в установленном порядке предложения по внесению изменений в Устав образовательного учреждения;

4.2.5. назначает (утверждает) руководителя образовательного учреждения и прекращает его полномочия;

4.2.6. заключает и прекращает трудовой договор с руководителем образовательного учреждения;

4.2.7. осуществляет мероприятия по укреплению и развитию

материально-технической базы образовательного учреждения. Анализирует потребность в капитальном строительстве, реконструкции и ремонте зданий и сооружений образовательного учреждения;

4.2.8. осуществляет в пределах своей компетенции экспертную оценку последствий принятия решений о реконструкции, модернизации, об изменении назначения образовательного учреждения в целях обеспечения деятельности образовательного учреждения;

4.2.9. формирует и утверждает государственное задание на оказание государственных услуг (выполнение работ) юридическим и физическим лицам в соответствии с предусмотренными Уставом образовательного учреждения основными видами деятельности;

4.2.10. устанавливает порядок определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности учреждения, оказываемые им сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных действующим законодательством, в пределах установленного государственного задания;

4.2.11. определяет порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности образовательного учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества области в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

4.2.12. согласовывает распоряжение особо ценным движимым имуществом, закрепленным за образовательным учреждением Учредителем либо приобретенным учреждением за счет средств, выделенных его Учредителем на приобретение такого имущества. Такое решение должно быть согласовано с Уполномоченным органом в сфере имущественных отношений;

4.2.13. согласовывает распоряжение недвижимым имуществом образовательного учреждения, в том числе передачу его в аренду. Такое решение должно быть согласовано с Уполномоченным органом в сфере имущественных отношений;

4.2.14. согласовывает внесение образовательным учреждением в случаях и порядке, которые предусмотрены действующим законодательством, денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления), иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, а также недвижимого имущества, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачу им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника. Такое решение должно быть согласовано с Уполномоченным органом в сфере имущественных отношений;

4.2.15. определяет перечень особо ценного движимого имущества, закрепляемого за образовательным учреждением Учредителем;

- 4.2.16. осуществляет финансовое обеспечение выполнения государственного задания;
- 4.2.17. определяет порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности образовательного учреждения в соответствии с требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;
- 4.2.18. осуществляет в пределах компетенции функции государственного заказчика по размещению заказов на закупку товаров, работ, услуг для государственных нужд, обеспечиваемых за счет средств областного бюджета. В установленном порядке заключает государственные контракты на размещение заказов на закупку товаров, работ, услуг для государственных нужд в сфере образования;
- 4.2.19. определяет предельно допустимое значение просроченной кредиторской задолженности образовательного учреждения, превышение которого влечет расторжение трудового договора с руководителем образовательного учреждения по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;
- 4.2.20. осуществляет, в пределах компетенции контроль за деятельностью образовательного учреждения, в том числе за соблюдением образовательным учреждением бюджетной и финансовой дисциплины;
- 4.2.21. осуществляет информационное обеспечение образовательного учреждения в пределах своей компетенции;
- 4.2.22. обеспечивает и проводит государственную итоговую аттестацию по программам основного общего и среднего общего образования;
- 4.2.23. согласовывает программу развития образовательного учреждения;
- 4.2.24. организует подготовку, переподготовку, повышение квалификации и проведение аттестации педагогических работников образовательного учреждения;
- 4.2.25. рассматривает в установленном законодательством порядке жалобы, заявления граждан, связанные с деятельностью образовательного учреждения;
- 4.2.26. составляет в пределах своей компетенции протоколы об административных правонарушениях в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;
- 4.2.27. представляет работников образовательного учреждения к государственным, ведомственным наградам, званиям, к награждению Почетными грамотами, иным видам поощрения органов государственной власти Псковской области, органов исполнительной власти области;
- 4.2.28. осуществляет иные функции и полномочия Учредителя, установленные действующим законодательством.

4.3. Уполномоченный орган в сфере имущественных отношений в установленном порядке:

4.3.1. согласовывает Устав образовательного учреждения и изменения в него в части имущественных прав и обязанностей;

4.3.2. закрепляет за образовательным учреждением имущество области на праве оперативного управления, осуществляет списание закрепленного за ним имущества, а также производит в установленном порядке изъятие излишнего, неиспользуемого или используемого не по назначению имущества области, закрепленного на праве оперативного управления за образовательным учреждением;

4.3.3. осуществляет непосредственно контроль за управлением, распоряжением, использованием по назначению и сохранностью имущества, закрепленного на праве оперативного управления за образовательным учреждением, и при выявлении нарушений принимает в соответствии с действующим законодательством необходимые меры для их устранения и привлечения виновных лиц к ответственности;

4.3.4. контролирует с участием Уполномоченного органа в сфере образования обоснованность списания основных фондов образовательным учреждением;

4.3.5. назначает и проводит проверки образовательного учреждения по вопросам эффективного использования и сохранности государственного имущества, а также его целевого использования;

4.3.6. в установленном законодательством порядке в соответствии с установленной компетенцией по согласованию с Уполномоченным органом в сфере образования дает образовательному учреждению согласие на распоряжение недвижимым имуществом, а также особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним или приобретенным за счет средств, выделенных ему Уполномоченным органом в сфере образования на приобретение этого имущества;

4.3.7. осуществляет иные полномочия в сфере имущественных отношений, предусмотренные законодательством Российской Федерации и Псковской области.

5. Структура образовательного учреждения

5.1. Образовательное учреждение имеет в своей структуре следующие структурные подразделения, обеспечивающие осуществление образовательной деятельности с учетом уровня, вида и направленности реализуемых образовательных программ, формы обучения и режима пребывания обучающихся: отделы, кафедры, лаборатории, психологические и социально-педагогические службы, обеспечивающие социальную адаптацию и реабилитацию нуждающихся в ней обучающихся.

5.2. Структурные подразделения образовательного учреждения не являются юридическими лицами и действуют на основании устава образовательного учреждения и положений о структурных подразделениях.

6. Цели, предмет, основные и иные виды деятельности образовательного учреждения.

Виды реализуемых образовательных программ

6.1. Основными целями деятельности образовательного учреждения являются:

6.1.1. всестороннее удовлетворение образовательных потребностей человека в интеллектуальном, духовно-нравственном и профессиональном совершенствовании;

6.1.2. обеспечение функционирования и развития региональной системы оценки качества образования.

6.2. Предметом деятельности образовательного учреждения является осуществление образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам и организационно-методическое сопровождение процедур оценки и экспертизы качества образования на территории Псковской области.

6.3. Для достижения поставленных целей образовательное учреждение реализует следующие образовательные программы:

6.3.1. дополнительные профессиональные программы - программы повышения квалификации;

6.3.2. дополнительные общеобразовательные программы - дополнительные общеразвивающие программы.

6.4. Содержание дополнительных профессиональных программ определяется образовательной программой, разработанной и утвержденной образовательным учреждением, с учетом потребностей лица, организации, по инициативе которых осуществляется дополнительное профессиональное образование.

6.5. Содержание дополнительных общеразвивающих программ и сроки обучения по ним определяются образовательной программой, разработанной и утвержденной образовательным учреждением.

6.6. Для достижения поставленных целей образовательное учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

6.6.1. удовлетворение образовательных и профессиональных потребностей педагогов, повышение профессионального уровня, оценки и самооценки профессиональной деятельности, обеспечение соответствия квалификации педагогов меняющимся условиям профессиональной деятельности и социальной среды;

6.6.2. формирование и развитие творческих способностей детей и взрослых, удовлетворение их индивидуальных потребностей в

интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья;

6.6.3. профессиональная ориентация, а также выявление и поддержка детей, проявивших выдающиеся способности;

6.6.4. организация методической работы, направленной на совершенствование образовательных программ дополнительного образования детей, содержания, форм и методов работы, повышение педагогического мастерства работников образовательных организаций, оказание помощи детским и юношеским общественным объединениям и организациям по договорам с ними;

6.6.5. экспертиза, анализ, рецензирование образовательных и рабочих программ, учебных планов, оценочных и других учебно-методических материалов;

6.6.6. организационно-методическое обеспечение проведения государственной итоговой аттестации и мониторинга качества образования в образовательных организациях области, осуществляющих образовательную деятельность;

6.6.7. сбор, обработка, анализ и предоставление статистической отчетности по итогам государственной итоговой аттестации и качеству образования;

6.6.8. организация курсов, семинаров, конференций, совещаний и консультаций по вопросам оценки и контроля качества образования, проведения государственной итоговой аттестации.

6.7. Образовательное учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности:

6.7.1. деятельность по созданию и использованию баз данных и информационных ресурсов;

6.7.2. деятельность по обработке данных, предоставление услуг по размещению информации и связанная с этим деятельность;

6.7.3. разработка компьютерного программного обеспечения;

6.7.4. деятельность консультативная и работы в области компьютерных технологий;

6.7.5. деятельность по управлению компьютерным оборудованием;

6.7.6. деятельность по сопровождению компьютерных систем;

6.7.7. деятельность по обработке данных, предоставление услуг по размещению информации, деятельность порталов в информационно-коммуникационной сети Интернет;

6.7.8. копирование записанных носителей информации;

6.7.9. деятельность по оказанию консультационных и информационных услуг;

6.7.10. консультирование по вопросам управления, качества

образования и др.;

6.7.11. научные исследования и разработки в области естественных и технических наук;

6.7.12. научные исследования и разработки в области общественных и гуманитарных наук;

6.7.13. реализация досуговых программ для всех возрастных категорий обучающихся при взаимодействии с различными образовательными учреждениями, учреждениями культуры, общественными организациями и другими организациями;

6.7.14. реализация образовательных программ различных тематических направленностей, комплексных, интегрированных, самостоятельно разработанных, утвержденных научно-методическим советом образовательного учреждения;

6.7.15. выполнение работ, оказание услуг по государственным контрактам, грантам в сфере образования, договорам с физическими и юридическими лицами;

6.7.16. издание книг, периодических публикаций и другие виды издательской деятельности;

6.7.17. исследование конъюнктуры рынка и изучение общественного мнения;

6.7.18. деятельность в области аккредитации, контроля качества образования;

6.7.19. международная деятельность.

6.8. Если для осуществления вида деятельности необходимо специальное разрешение (лицензия), образовательное учреждение в установленном законодательством порядке обязано получить данное специальное разрешение (лицензию).

6.9. Образовательное учреждение вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц платные образовательные услуги, не предусмотренные установленным государственным заданием либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

Платные образовательные услуги предоставляются по договорам об оказании платных образовательных услуг.

7. Источники формирования имущества и финансовых ресурсов образовательного учреждения

7.1. Источниками формирования имущества образовательного учреждения являются:

7.1.1. имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления;

7.1.2. имущество, приобретенное на средства, выделяемые

учредителем на приобретение имущества;

7.1.3. имущество, приобретенное образовательным учреждением на средства от приносящей доход деятельности, направляемые на приобретение имущества;

7.1.4. имущество, приобретенное за счет безвозмездных или благотворительных взносов, добровольных пожертвований юридических и физических лиц;

7.1.5. имущество, приобретенное за счет иных источников, не запрещенных действующим законодательством.

7.2. Недвижимое имущество, особо ценное движимое имущество, закрепленное за образовательным учреждением или приобретенное им за счет средств, выделяемых Учредителем на приобретение имущества, является собственностью Псковской области и закрепляется за ним Уполномоченным органом в сфере имущественных отношений на праве оперативного управления в соответствии с действующим законодательством.

7.3. Под особо ценным движимым имуществом понимается движимое имущество, без которого осуществление бюджетным учреждением своей уставной деятельности будет существенно затруднено. Порядок отнесения имущества к категории особо ценного движимого имущества устанавливается Правительством Российской Федерации.

7.4. Решение об отнесении имущества к категории особо ценного движимого имущества принимается одновременно с принятием решения о закреплении указанного имущества за образовательным учреждением или о выделении средств на его приобретение в установленном законодательством порядке.

7.5. Земельный участок, необходимый для выполнения образовательным учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

7.6. Источниками формирования финансовых ресурсов образовательного учреждения являются:

7.6.1. субсидии из областного бюджета на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием государственных услуг (выполнением работ);

7.6.2. субсидии из областного бюджета на иные цели в случаях и порядке, установленном законодательством области;

7.6.3. бюджетные инвестиции из областного бюджета в случаях и порядке, установленном законодательством области;

7.6.4. средства областного бюджета на исполнение публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме;

7.6.5. доходы бюджетного учреждения, полученные от приносящей доход деятельности;

7.6.6. доходы от сдачи в аренду имущества в установленном порядке;

7.6.7. иные источники, не запрещенные действующим законодательством.

7.7. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за образовательным учреждением Учредителем или приобретенного образовательным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения, по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

7.8. Образовательное учреждение владеет, пользуется имуществом, закрепленным за ним на праве оперативного управления либо приобретенным на средства, выделенные ему Учредителем на эти цели, в пределах, установленных действующим законодательством, в соответствии с целями своей деятельности, определенными в Уставе, назначением этого имущества, распоряжается этим имуществом с согласия собственника этого имущества.

7.9. Образовательное учреждение вправе распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним или приобретенным им за счет средств, выделенных ему на приобретение этого имущества только с согласия Учредителя и Уполномоченного органа в сфере имущественных отношений.

Остальным имуществом образовательное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено настоящим Уставом.

7.10. Крупная сделка может быть совершена образовательным учреждением только с согласия Уполномоченного органа в сфере образования.

Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с действующим законодательством образовательное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10% процентов балансовой стоимости активов образовательного учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

7.11. Образовательное учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом как закрепленным за ним собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за

исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за образовательным учреждением собственником этого имущества или приобретенного образовательным учреждением за счет выделенных собственником имущества средств, а также недвижимого имущества. Учредитель не несет ответственности по обязательствам образовательного учреждения.

7.12. В случае ликвидации образовательного учреждения его имущество после удовлетворения требований кредиторов направляется на цели и в порядке, определенном Учредителем.

Все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в государственный архив в порядке, установленном действующим законодательством.

8. Порядок управления образовательным учреждением. Структура, порядок формирования, срок полномочий и компетенция органов управления образовательным учреждением

8.1. Управление образовательным учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации с учетом особенностей, установленных настоящим Уставом.

8.2. Управление образовательным учреждением осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

8.3. Единоличным исполнительным органом образовательного учреждения является руководитель образовательного учреждения - директор, который осуществляет текущее руководство деятельностью.

8.4. Коллегиальными органами управления образовательным учреждением являются общее собрание трудового коллектива, совет трудового коллектива, научно-методический совет, а также совет образовательного учреждения.

8.5. В части, не урегулированной действующим законодательством, порядок формирования органов управления образовательным учреждением, их компетенция, организация деятельности, сроки полномочий, ответственность руководителя образовательного учреждения определяются Уставом учреждения.

8.6. Директор образовательного учреждения назначается и освобождается от должности Уполномоченным органом в сфере образования.

8.7. Директор осуществляет свою деятельность на основании заключенного с Уполномоченным органом в сфере образования трудового договора.

8.8. К компетенции директора относится решение всех вопросов, которые не составляют исключительную компетенцию Учредителя, соответствующих форм управления образовательным учреждением в

соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом. Решения принимаются им самостоятельно на принципе единоначалия.

8.9. Директор образовательного учреждения в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом от имени образовательного учреждения:

8.9.1. совершает сделки, заключает договоры;

8.9.2. распоряжается средствами образовательного учреждения;

8.9.3. является распорядителем финансов, имеет право первой подписи;

8.9.4. выдает доверенности;

8.9.5. организует выполнение решений Учредителя;

8.9.6. издает приказы и дает указания обязательные для всех работников и обучающихся образовательного учреждения;

8.9.7. осуществляет права и обязанности работодателя в отношении работников образовательного учреждения;

8.9.8. определяет стратегию, цели и задачи развития образовательного учреждения;

8.9.9. разрабатывает и утверждает на основании утвержденной численности и фонда оплаты труда структуру и штатное расписание образовательного учреждения;

8.9.10. обеспечивает расходование бюджетных и внебюджетных средств по целевому назначению в соответствии с действующим законодательством;

8.9.11. в установленном действующим законодательством порядке обеспечивает составление и представление всей необходимой информации и документации, связанной с деятельностью образовательного учреждения;

8.9.12. осуществляет иные полномочия в соответствии с действующим законодательством.

8.10. Директор несёт персональную ответственность за:

8.10.1. ненадлежащее выполнение возложенных на него обязанностей;

8.10.2. нарушение установленного режима секретности;

8.10.3. сохранность денежных средств, материальных ценностей и имущества образовательного учреждения;

8.10.4. превышение предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности образовательного учреждения, установленного Учредителем.

8.10.5. убытки, причиненные образовательному учреждению его виновными действиями (бездействием), в том числе в случае утраты имущества образовательного учреждения;

8.10.6. нецелевое использование средств областного бюджета;

8.10.7. превышение денежных обязательств сверх доведённых лимитов;

8.10.8. получение кредитов (займов);

8.10.9. приобретение акций, облигаций и иных ценных бумаг и получение доходов (дивидендов и процентов) по ним;

8.10.10. иные нарушения в соответствии с действующим законодательством.

8.11. В период временного отсутствия директора образовательного учреждения его обязанности исполняет один из заместителей директора в соответствии с приказом директора образовательного учреждения.

8.12. В общем собрании трудового коллектива образовательного учреждения принимают участие все работники, состоящие в трудовых отношениях с образовательным учреждением. Общее собрание трудового коллектива избирает членов в Совет трудового коллектива и Совет образовательного учреждения. Общее собрание трудового коллектива собирается не менее 1 раза в год. Общее собрание трудового коллектива правомочно принимать решения, если в его работе участвуют не менее двух третей числа трудового коллектива. Общее собрание трудового коллектива принимает решения открытым голосованием простым большинством голосов.

8.13. Совет трудового коллектива образовательного учреждения (далее – Совет трудового коллектива) избирается на общем собрании трудового коллектива на 1 год. Количественный состав Совета трудового коллектива – 5 человек. Совет трудового коллектива имеет следующую структуру: председатель, заместитель председателя, секретарь, члены Совета трудового коллектива. Председатель Совета трудового коллектива образовательного учреждения входит в состав Совета образовательного учреждения.

8.14. К компетенции Совета трудового коллектива образовательного учреждения относятся: участие в коллективных переговорах по подготовке, заключению или изменению коллективного договора, инициирование таких переговоров; проведение консультаций с директором образовательного учреждения по вопросам принятия локальных нормативных актов, затрагивающих интересы работников образовательного учреждения; участие в работе комиссий по аттестации работников учреждения, аттестации рабочих мест, охране труда.

8.15. Заседания Совета трудового коллектива созываются его председателем по требованию членов Совета трудового коллектива. Решения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов и являются правомочными при присутствии на заседании не менее двух третей числа избранных членов Совета трудового коллектива.

8.16. В Совет образовательного учреждения на общем собрании трудового коллектива сроком на 1 год избираются 3 человека. Директор, заместители директора, главный бухгалтер, председатель Совета трудового коллектива, юрисконсульт входят в состав Совета образовательного учреждения по должности.

8.17. К компетенции Совета образовательного учреждения относится: принятие перспективного плана развития образовательного учреждения; согласование локальных актов по реализации стратегических направлений деятельности образовательного учреждения; определение путей взаимодействия образовательного учреждения с научно-исследовательскими, производственными организациями, творческими союзами, другими государственными, общественными институтами и фондами с целью создания необходимых условий для профессионального роста сотрудников образовательного учреждения; определение дополнительных источников финансирования деятельности образовательного учреждения, основных направлений развития материальной базы образовательного учреждения.

8.18. Работой Совета образовательного учреждения руководит председатель Совета – директор образовательного учреждения. Документирование работы осуществляет секретарь, избираемый на заседании Совета образовательного учреждения. Заседания Совета проводятся не реже 1 раза в полугодие. Решения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов и являются правомочными при присутствии на заседаниях не менее двух третей от численного состава членов Совета.

8.19. В состав научно-методического совета образовательного учреждения (далее – Научно-методический совет) входят директор, заместители директора, заведующие отделами, старшие методисты, методисты, программисты. Персональный состав Научно-методического совета и его руководитель утверждаются приказом директора образовательного учреждения сроком на 3 года.

8.20. К компетенции Научно-методического совета относится координация опытно-экспериментальной, исследовательской и научно-методической работы, направленной на дальнейшее развитие региональной системы оценки качества образования.

8.21. Заседания Научно-методического совета проводятся не реже одного раза в месяц. Решения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов, являются правомочными при присутствии на заседаниях не менее двух третей от численного состава членов Научно-методического совета и оформляются протоколами.

8.22. В целях учета мнения работников по вопросам управления образовательным учреждением и при принятии образовательным учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе работников в образовательном учреждении действует профессиональный союз работников образовательного учреждения.

Структура, порядок формирования, срок полномочий и его компетенция определяются им самостоятельно, если иное не определено действующим

законодательством.

9. Порядок выступления от имени образовательного учреждения

9.1. Директор образовательного учреждения от имени образовательного учреждения действует без доверенности, в том числе представляет его интересы в государственных органах власти, органах местного самоуправления, организациях, учреждениях, предприятиях.

9.2. Должностные лица образовательного учреждения от имени образовательного учреждения действует на основании доверенности, подписанной директором образовательного учреждения.

9.3. Представители коллегиальных органов управления образовательным учреждением вправе самостоятельно выступать и действовать от имени образовательного учреждения без доверенности исключительно в пределах полномочий соответствующего органа управления образовательным учреждением.

10. Локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения

10.1. Образовательное учреждение принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения, основные вопросы организации и осуществления образовательной деятельности (далее – локальные нормативные акты), в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10.2. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права работников образовательного учреждения в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, учитывается мнение профессионального союза работников образовательного учреждения.

Орган управления образовательным учреждением, в компетенцию которого входит принятие локального нормативного акта, направляет проект акта, затрагивающего права работников образовательной организации, в профессиональный союз работников образовательного учреждения.

10.3. Деятельность образовательного учреждения регламентируется следующими видами локальных нормативных актов:

- приказы,
- инструкции,
- правила,
- должностные инструкции работников,
- договоры,
- планы,
- постановления (решения) коллегиальных органов управления,
- расписания.

10.4. При необходимости регламентации сторон деятельности

образовательного учреждения иными локальными нормативными актами последние подлежат регистрации в качестве дополнений к Уставу образовательного учреждения.

10.5. Локальные нормативные акты образовательного учреждения не могут противоречить его Уставу.

11. Порядок внесения изменений в настоящий Устав

11.1. Предложения о внесении изменений в Устав образовательного учреждения может исходить от:

11.1.1. Учредителя;

11.1.2. руководителя образовательного учреждения;

11.1.3. органов управления образовательным учреждением.

11.2. Изменения в настоящий Устав рассматриваются на Совете образовательного учреждения.

11.3. Изменения, внесенные в Устав образовательного учреждения, подлежат согласованию с Уполномоченным органом в сфере имущественных отношений, утверждению Уполномоченным органом в сфере образования и государственной регистрации в соответствии с действующим законодательством.

11.4. Изменения, внесенные в Устав образовательного учреждения, приобретают силу для третьих лиц с момента государственной регистрации, а в случаях, предусмотренных действующим законодательством, с момента уведомления органа, осуществляющего государственную регистрацию юридических лиц.

Межрайонная Инспекция Федеральной
Налоговой Службы № 1
по Псковской области

**Выдано свидетельство о
государственной регистрации**

« 10 » Апреля 20 15 г.

ОГРН 1046000964485

ГРН 2156024056394

Должность Заместитель директора

Подпись Винтанюк Э.Ф.

М.П. Винтанюк Э.Ф.

Оригинал документа хранится
в регистрирующем органе



*Проставить и прошить
свидетельство до
Губ. администрации
№ 6.*

ВЕРНО:

Колесниченко отдела
управления делами, кадров
Государственного управления
образования Псковской области
Винтанюк Э.Ф.
« 10 » 04 20 15 г.