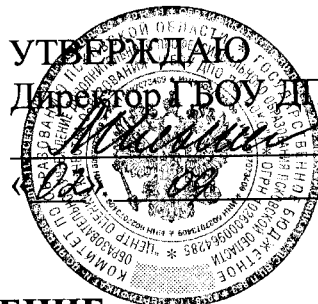


Комитет по образованию Псковской области  
Государственное бюджетное образовательное учреждение  
дополнительного профессионального образования Псковской области  
«Центр оценки качества образования»

---



УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГБОУ ДПО ПО «ЦОКО»

Ильина Л.П.

20 19 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке пользования информационными ресурсами, доступа к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности**

### 1. Общие положения

1.1. Положение устанавливает порядок доступа педагогических работников к информационно-телекоммуникационным сетям, учебным и методическим материалам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности ГБОУ ДПО ПО «Центр оценки качества образования» (далее – Учреждение, Центр).

1.2. Положение разработано на основе следующих нормативных актов:  
– Федерального закона № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 г. «Об образовании в Российской Федерации»,  
– Устава Учреждения.

1.3. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность Учреждения в данной области.

1.4. Настоящее Положение принимается на неопределённый срок и подлежит размещению на сайте Учреждения.

### 2. Доступ к информационно-телекоммуникационным сетям

2.1. Работники Учреждения имеют право на бесплатное пользование информационными ресурсами, право доступа к информационно-телекоммуникационным сетям, базам данных, учебным и методическим материалам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного

осуществления педагогической, научной или исследовательской деятельности в Учреждении.

2.2. Доступ работников Центра к информационно-телекоммуникационной сети Интернет в Учреждении осуществляется с персональных компьютеров (ноутбуков, компьютеров и т.п.), подключенных к сети Интернет, без ограничения времени и потребленного трафика.

2.3. Доступ работников Центра к локальной сети Учреждения осуществляется с персональных компьютеров (ноутбуков, компьютеров и т.п.), подключенных к локальной сети Учреждения, без ограничения времени и потребленного трафика.

### **3. Доступ к базам данных**

3.1 Работникам Учреждения обеспечивается доступ к следующим электронным базам данных:

- профессиональные базы данных;
- информационные справочные системы;
- поисковые системы.

3.2. Доступ к электронным базам данных осуществляется на условиях, указанных в договорах, заключенных Учреждением с правообладателем электронных ресурсов (внешние базы данных).

### **4. Доступ к учебным и методическим материалам**

4.1. Учебные и методические материалы, размещаемые на официальном сайте Учреждения, находятся в открытом доступе.

4.2. Работникам Центра по их запросам могут выдаваться во временное пользование учебные и методические материалы, входящие в оснащение учебных кабинетов.

4.2.1. Выдача работникам Центра во временное пользование учебных и методических материалов, входящих в оснащение учебных кабинетов, осуществляется работником, на которого возложено заведование учебным кабинетом.

4.3. Срок, на который выдаются учебные и методические материалы, определяется работником, на которого возложено заведование учебным кабинетом, с учётом графика использования запрашиваемых материалов в данном кабинете.

4.4. При получении учебных и методических материалов на электронных носителях, подлежащих возврату, работникам Центра не разрешается стирать или менять на них информацию.

## **5. Доступ к материально - техническим средствам обеспечения образовательной деятельности**

5.1. Доступ работников Центра к материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности осуществляется без ограничения к учебным кабинетам и иным помещениям/местам проведения занятий во время, определенное в расписании занятий.

5.2. Для копирования или тиражирования учебных и методических материалов работники Центра имеют право пользоваться копировальным автоматом.

5.3. Для распечатывания учебных и методических материалов работники Центра имеют право пользоваться принтером.

5.4. Накопители информации (CD-диски, флеш-накопители, карты памяти), используемые работниками Центра при работе с компьютерной информацией, предварительно должны быть проверены на отсутствие вредоносных компьютерных программ.