

Комитет по образованию Псковской области
Государственное бюджетное образовательное учреждение
дополнительного профессионального образования Псковской области
«Центр оценки качества образования»

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБОУ ДПО ПО «ЦОКО»
Ильина Л.П.
« 02 » 09 2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о правилах приёма на обучение по программам дополнительного профессионального обучения

в Государственное бюджетное образовательное учреждение
дополнительного профессионального образования Псковской области
«Центр оценки качества образования»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регламентирует приём граждан (далее – «слушатели», «обучающиеся») на обучение в ГБОУ ДПО ПО «ЦОКО» (далее – «Учреждение», «Центр»).

1.2. Положение разработано в соответствии с законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Центра, другими действующими законодательными актами РФ, локальными нормативными актами Учреждения.

1.3. Приём слушателей на обучение в Учреждение осуществляется в рамках выполнения государственного задания (на бесплатной основе) или на договорной основе с оплатой стоимости обучения юридическими или физическими лицами на условиях, установленных настоящими Правилами и Положением о порядке оказания платных услуг.

1.4. Слушателем Центра является лицо, в установленном порядке зачисленное приказом директора для обучения по программе дополнительного профессионального образования, реализуемой в Учреждении.

1.5. Учреждение осуществляет передачу и обработку персональных данных слушателей полученных, в связи с приёмом их на обучение, в информационных системах, базах данных в порядке, установленном Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» с получения согласия обучающихся на обработку их персональных данных.

1.6. Настоящее положение определяет основания для зачисления слушателей в Центр.

2. Организация приёма граждан на обучение

2.1. Организация приёма граждан на обучение по освоению программ дополнительного профессионального образования осуществляется директором Учреждения.

2.2. Приём слушателей на обучение осуществляется на основании заявок от учебных заведений, а также личных заявлений граждан.

2.3. Перечень документов необходимый при приёме на обучение по реализуемым программам дополнительного профессионального образования определяет Центр с учётом требований программ обучения.

2.4. К освоению дополнительных профессиональных программ допускаются:

- лица, имеющие среднее профессиональное образование и (или) высшее образование;

- лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

2.5. Взаимоотношения Центра с обучающимися регулируются договорами, определяющими направления обучения, сроки обучения, размер оплаты за обучение, иные условия. По факту подписания договора (и оплаты счета, если таковое указано в договоре) осуществляется прием слушателя на указанную в Заявке дополнительную профессиональную программу. В соответствии с заключенными договорами издается приказ директора Центра о зачислении на обучение по дополнительным профессиональным программам.

2.6. При приёме слушателей на обучение по освоению программ дополнительного профессионального образования директор Учреждения обеспечивает соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации.

2.7. Поступающие, представившие заведомо подложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

2.8. Директор Учреждения осуществляет контроль за достоверностью документов, предоставляемых поступающими на обучение.

3. Организация информирования поступающих

3.1. Центр объявляет приём слушателей на обучение по программам дополнительного профессионального образования только при наличии

лицензии на осуществление образовательной деятельности по этим образовательным программам.

3.2. На сайте Центра размещается следующая информация:

- Положение о приеме на обучение,
- Положение о платных услугах,
- образец договора с указанием стоимости обучения.

3.3. Администрация Учреждения обеспечивает функционирование телефонной линии и раздела сайта Учреждения для ответов на обращения, связанные с приемом слушателей.

4. Прием документов

4.1. Прием для прохождения обучения по программам дополнительного профессионального образования проводится по заявлению граждан или по заявке их представителей.

4.2. При личном представлении документов поступающим допускается заверение Учреждением их ксерокопий (на основании представленного оригинала).

4.3. Поступающие, представившие в Центр заведомо подложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

5. Зачисление на обучение

5.1. При зачислении на платное обучение по программам ДПО между Учреждением и юридическим или физическим лицом заключается договор на основании предоставленных документов:

- заявление,
- копия паспорта,
- копия диплома (при необходимости).

5.2. Зачисление на обучение по выбранной программе дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) оформляется приказом директора Учреждения.