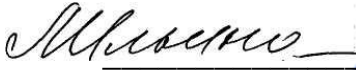


Комитет по образованию Псковской области
Государственное бюджетное образовательное учреждение
дополнительного профессионального образования Псковской области
«Центр оценки качества образования»

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБОУ ДПО ПО
«ЦОКО»

 Д.П.Ильина
от « 11 » 03 2021г.



Дополнительная образовательная программа
«Подготовка руководителей
пунктов проведения экзаменов ЕГЭ»

г. Псков 2021

Приказ Комитета по образованию Псковской области 27.09.2019 г. № 946 «О распределении функций регионального центра обработки информации при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Псковской области»

Программа рассмотрена на научно-методическом совете ГБОУ ДПО ПО «Центр оценки качества образования», протокол № 2 от 11.03.2021 года

Программа в очно-заочной форме с применением дистанционных технологий основана на программе автора Вашура М.В. с официального информационного портала единого государственного экзамена <http://www.ege.edu.ru/ru/>. Отредактирована специалистом ГБОУ ДПО ПО «Центр оценки качества образования» Бурской Л.Ю.

Рецензенты:

Медведева Ирина Николаевна, кандидат физико-математических наук, доцент, почётный работник высшего образования, директор института математического моделирования и игропрактики Псковского государственного университета

Соловьев Владимир Гаевич, доктор физико-математических наук, профессор кафедры физики Псковского государственного университета, заслуженный работник высшей школы РФ

Оглавление

Пояснительная записка.....	4
Объем программы и вид учебных занятий.....	5
Организационные условия	6
Интерактивный материал программы	6
Учебно-тематический план	6
Содержание программы	7
Нормативно-правовые и инструктивные документы, используемые для проведения обучения	9
Интернет-ресурсы для использования работниками ППЭ при подготовке к проведению ГИА-9 и ГИА-11 в Псковской области.....	11
Приложение. Методические материалы модулей.	11
Приложение 1. Модуль 1. Входное тестирование для лиц, привлекаемых к проведению ГИА	11
Приложение 2. Модуль 2. Основные понятия государственной итоговой аттестации	18
Приложение 3. Модуль 3. Нормативно-правовые акты, регламентирующие проведение ГИА - 11	28
Приложение 4. Модуль 4. Подготовка ППЭ к проведению экзамена в форме ЕГЭ, в форме ГВЭ.....	33
Приложение 5. Модуль 5. Организация печати ЭМ в аудиториях ППЭ.....	50
Приложение 6. Модуль 6. Организация сканирования экзаменационных работ участников в ППЭ.	57
Приложение 7. Модуль 7. Организация и проведение ГИА в форме ЕГЭ.....	62
Приложение 8. Модуль 8. Особенности проведения ЕГЭ по иностранным языкам и КЕГЭ	82
Приложение 9. Модуль 9. Экзаменационные материалы в ППЭ, используемые при проведении ГИА.	90
Приложение 10. Модуль 10. Особенности организации и проведения ГВЭ.....	102
Приложение 11. Модуль 11. Соблюдение работниками профессиональной и служебной этики, морально-этических норм при проведении экзамена.....	107
Приложение 12. Модуль 12. Методика обучения организаторов в аудитории и вне аудитории ППЭ ГИА-11	112
Приложение 13. Модуль 13. Индивидуальные консультации для руководителей ППЭ по вопросам программы	115
Приложение 14. Модуль 14. Итоговый контроль в форме тестирования.....	116

Пояснительная записка

Программа «Подготовка руководителей пунктов проведения экзаменов» (далее руководители ППЭ) составлена в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами Российской Федерации и Псковской области по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (далее – ГИА-11), определяющими порядок и процедуру проведения экзамена.

Программа основана на методических рекомендациях по подготовке и проведению ГИА (приложения к письму Рособнадзора от 16.12.2019 №10-1059), а также на Порядке проведения ГИА, утвержденном приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 07.11.2018 № 190/1512 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования».

Обучение проводится в очно-заочной форме с применением дистанционных технологий: с использованием интерактивных материалов (презентации) и практических занятий в соответствии с графиком подготовки данной категории специалистов.

Содержание тематического плана учитывает следующие условия для эффективной подготовки руководителей ППЭ ГИА:

- обучение работников с различным уровнем подготовки и опыта участия в организации и проведении ГИА в предыдущие годы (модуль «Входное тестирование для лиц, привлекаемых к проведению ГИА», предназначенный для определения базового уровня знаний лиц, привлекаемых к проведению ГИА, модуль «Основные понятия ГИА-11», рекомендуемый для прохождения работникам, впервые участвующим либо долгое время не привлекаемым к организации и проведению ГИА, предусматривающий ознакомление с общими принципами организации и проведения ГИА, с основными понятиями);

- необходимость в ознакомлении с актуальными нормативными правовыми актами федерального и регионального уровней, регламентирующими организацию и проведение ГИА на всех её этапах;

- использование в Псковской области различных технологических решений по подготовке и проведению ГИА, обработке и проверке экзаменационных работ участников ГИА (представлены модули, позволяющие изучить применение технологий печати ЭМ в аудиториях ППЭ, проведение ЕГЭ по иностранным языкам с компонентом в устной форме);

- участие в ГИА лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов, детей-инвалидов (представлены модули, позволяющие изучить специфику организации и проведения ЕГЭ для лиц с ОВЗ и ГВЭ).

Подготовка руководителей ППЭ ЕГЭ предполагает самостоятельную работу слушателей с учебными материалами, размещенными на сайте Государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования Псковской области «Центр оценки качества образования» (далее ГБОУ ДПО ПО «Центр оценки качества образования»), регионального центра обработки информации Псковской области (далее – РЦОИ), на официальных Интернет-ресурсах по вопросам проведения ГИА-11 и получение очных и (или) дистанционных консультаций.

Результативность освоения программы подготовки руководителей ППЭ проверяется итоговым тестированием.

Цель обучения: подготовить специалистов, обеспечивающих проведение ГИА в ППЭ (руководители ППЭ), в соответствии с нормативными правовыми документами и инструктивными методическими материалами.

Задачи обучения:

– познакомить слушателей с нормативно-правовыми документами, инструктивными и методическими материалами, определяющими порядок и процедуру проведения ГИА-11 и регламентирующими деятельность данных категорий специалистов;

- ознакомить с особенностями проведения ГИА-11 в форме ЕГЭ и ГВЭ в ППЭ;

– сформировать умения у руководителя ППЭ применять полученные знания на практике.

Требования к уровню знаний и умений обучающихся, прошедших обучение по данной программе:

а) знать:

- понятийный аппарат государственной итоговой аттестации,
- технологию проведения ГИА и функции работника данной категории,
- правовые, нравственные и этические нормы;

б) уметь:

- применять современные образовательные технологии, включая информационные, а также цифровые образовательные ресурсы,
- соблюдать этические нормы, владеть технологиями профилактики и разрешения конфликтных ситуаций.

Планируемые результаты обучения по данной программе соответствуют действиям работников, привлекаемых к проведению ГИА: соблюдение Порядка проведения ЕГЭ, выполнение функционала данной категории работника, организация и проведение мероприятий ГИА.

Категория слушателей: сотрудники образовательных организаций всех типов и видов системы образования Псковской области.

Продолжительность обучения: 12 часов.

Форма обучения: очно-заочная

Объём программы и вид учебных занятий

Вид и форма учебных занятий	Количество
-----------------------------	------------

			академических часов
Лекции			5,5
Практические занятия			5,5
Консультации	Очные	Индивидуальные	0,5
		Групповые	
	Дистанционные	Индивидуальные	0,5
		Групповые	

Организационные условия:

Для всех видов аудиторных занятий и занятий с использованием дистанционных технологий обучения академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

Срок реализации учебной программы с февраля по апрель в зависимости от организационной схемы проведения обучения, количество часов – 10.

Последовательность изучения модулей также может варьироваться. Следует учитывать, что модули входного контроля, ознакомления с основными понятиями ГИА, с нормативными правовыми актами и функциональными обязанностями данной категории лиц, привлекаемых к проведению ГИА, наиболее эффективно изучать на начальном этапе обучения.

При проведении очной консультации необходимо мультимедийное оборудование для работы с презентациями, оборудование, позволяющее транслировать обучающие видеоролики. Обучающиеся должны быть обеспечены рабочими местами (столы, стулья), чистыми листами для записей, ручками.

При проведении всех занятий по каждому модулю рекомендуется наличие у обучающихся инструктивно-методических материалов федерального/ регионального уровня по соответствующей теме.

Интерактивный материал программы

Все материалы программы размещены на образовательном портале ГБОУ ДПО ПО «Центр оценки качества образования» <https://edu.coko60.ru>.

Учебно-тематический план «Подготовка руководителей пунктов проведения экзаменов»

№ п/п	Наименование модуля	Всего часов	В том числе:	
			Лекции	Практические занятия
1.	Модуль 1. Входное тестирование для лиц, привлекаемых к проведению ГИА.	0,5		0,5
2.	Модуль 2. Основные понятия ГИА-11.	0,5	0,5	

3.	Модуль 3. Нормативно-правовые акты, регламентирующие проведение ГИА.	0,5	0,5	
4.	Модуль 4. Подготовка ППЭ к проведению экзамена в форме ЕГЭ, в форме ГВЭ.	1	0,5	0,5
5.	Модуль 5. Организация печати ЭМ в аудиториях ППЭ.	1	0,5	0,5
6.	Модуль 6. Организация сканирования экзаменационных работ участников в ППЭ.	1	0,5	0,5
7.	Модуль 7. Организация и проведение ГИА в форме ЕГЭ.	1	0,5	0,5
8.	Модуль 8. Особенности проведения ЕГЭ по иностранным языкам и КЕГЭ.	1	0,5	0,5
9.	Модуль 9. Экзаменационные материалы в ППЭ, используемые при проведении ГИА.	1	0,5	0,5
10.	Модуль 10. Особенности организации и проведения ГВЭ.	1	0,5	0,5
11.	Модуль 11 Соблюдение работниками профессиональной и служебной этики, морально-этических норм при проведении экзамена.	1	0,5	0,5
12.	Модуль 12. Методика обучения организаторов в аудитории и вне аудитории ППЭ ГИА-11.	1	0,5	0,5
13.	Модуль 13. Индивидуальные консультации для руководителей ППЭ по вопросам курса обучения.	1	-	1
14.	Модуль 14. Итоговый контроль в форме тестирования.	0,5	-	0,5
	Всего часов:	12	5,5	6,5

Содержание программы

«Подготовка руководителей пунктов проведения экзаменов ЕГЭ»

Модуль 1. Входное тестирование для лиц, привлекаемых к проведению ГИА.

В модуле представлены типовые задания прохождения теста на знание особенностей проведения ГИА, а также ключ для обработки выполняемого тестирования.

Модуль 2. Основные понятия государственной итоговой аттестации (ГИА -11).

Основные понятия. Категории участников экзаменов. Общие сведения о процедуре проведения экзаменов, получении результатов, категориях лиц, привлекаемых к проведению ГИА, обработке и проверке результатов ГИА.

Модуль 3. Нормативно-правовые акты, регламентирующие проведение ГИА.

Федеральные и региональные документы. Порядок проведения ГИА-11. Нормативные правовые документы, инструктивные методические

материалы, регламентирующие проведение ЕГЭ. Основные положения порядка проведения ГИА-11.

Модуль 4. Подготовка ППЭ к проведению экзамена в форме ЕГЭ, в форме ГВЭ.

Требования к ППЭ. Видеонаблюдение в ППЭ. Подготовка ППЭ и аудиторий, оформление акта готовности ППЭ. Особенности подготовки ППЭ к проведению отдельных экзаменов с учетом их специфики, дополнительное оборудование ППЭ. Особенности подготовки ППЭ для лиц с ОВЗ. Подготовка ППЭ ТОМ (техническая подготовка ППЭ, сбор данных, печать сопроводительных документов, количество распределенных участников).

Модуль 5. Организация печати ЭМ в аудиториях ППЭ.

Процедура расшифровки электронных КИМ. Техническая подготовка ППЭ для печати ЭМ в аудиториях. Особенности проведения экзамена при печати ЭМ в аудиториях ППЭ. Процедура печати ЭМ в аудитории. Комплектование напечатанных КИМ в ИК. Проведение экзамена. Нештатные ситуации: брак или некомплектность ЭМ, порча ЭМ, использование резервного доставочного пакета, сбой работы Станции печати ЭМ. Завершение экзамена: формирование и подписание протокола печати ЭМ, копирование электронных протоколов, передача протоколов в РЦОИ.

Модуль 6. Организация сканирования экзаменационных работ участников в ППЭ.

Обеспечение технического оснащения Штаба ППЭ совместно с техническим специалистом. Контроль технической готовности ППЭ совместно с членом ГЭК и техническим специалистом: контроль качества тестового сканирования, проверка работоспособности токена члена ГЭК, тестовая передача файлов в РЦОИ, проверка резервного оборудования, подписание протокола технической готовности Штаба ППЭ. Приём ЭМ от ответственного организатора в аудитории, заполнение форм. Передача ЭМ техническому специалисту. Процедура сканирования бланков ответов участников и форм ППЭ. Сборка бумажных ЭМ совместно с членом ГЭК. Передача бумажных ЭМ в РЦОИ.

Модуль 7. Организация и проведение ГИА в форме ЕГЭ.

Инструктивные методические материалы для сотрудников ППЭ по процедуре подготовки и проведения ГИА в форме ЕГЭ. Функциональные обязанности руководителей ППЭ. Обеспечение информационной безопасности процедуры проведения ГИА-11 в ППЭ. Процедура проведения ГИА в форме ЕГЭ, допуск участников в ППЭ. Удаление участника с экзамена. Досрочное завершение. Апелляция о нарушении установленного порядка проведения ГИА. Особенности проведения ЕГЭ для лиц с ОВЗ.

Модуль 8. Особенности проведения ЕГЭ по иностранным языкам и КЕГЭ.

Особенности подготовки ППЭ к проведению ЕГЭ по иностранным языкам (письменная и устная части экзамена, раздел «Говорение»). Дополнительное оборудование ППЭ. Процедура проведения ЕГЭ по

иностранным языкам (раздел «Говорение»), особые ситуации. **Проведение информатики и ИКТ в компьютерной форме (КЕГЭ).**

Модуль 9. Экзаменационные материалы в ППЭ, используемые при проведении ГИА.

Доставка ЭМ в ППЭ, порядок получения и сбора, правила использования форм и ведомостей в ППЭ, особенности документационного обеспечения проведения ГВЭ, ЕГЭ по иностранным языкам, комплектация ЭМ, доставка ЭМ в РЦОИ.

Модуль 10. Особенности организации и проведения ГВЭ.

Содержание: Инструктивные методические материалы для сотрудников ППЭ по процедуре подготовки и проведения ГИА в форме ГВЭ. Функциональные обязанности работников ППЭ. Процедура проведения ГИА в форме ГВЭ, допуск участников в ППЭ. Удаление участника с экзамена. Досрочное завершение. Апелляция о нарушении установленного порядка проведения ГИА.

Модуль 11. Соблюдение работниками профессиональной и служебной этики, морально-этических норм при проведении экзамена.

Соблюдение специалистами этических норм поведения. Формирование и поддержание в ППЭ и в аудиториях ППЭ спокойной доброжелательной атмосферы. Коммуникативные приёмы и модели поведения в наиболее типичных ситуациях в ППЭ. Ответственность руководителя ППЭ за нарушение инструкций.

Модуль 12. Методика обучения организаторов в аудитории и вне аудитории ППЭ.

Ознакомление с учебной программой и учебным курсом подготовки организаторов в аудитории и вне аудитории ППЭ, ознакомление с дидактическим материалом по проведению практических занятий для подготовки организаторов в аудитории и вне аудитории ППЭ ГИА-11, лекционных и практических занятий, обсуждение материала занятия.

Модуль 13. Индивидуальные консультации для руководителей ППЭ по вопросам курса обучения.

Предполагает индивидуальную консультацию для слушателей курса для разъяснения и уточнения по вопросам курса обучения.

Модуль 14. Итоговый контроль в форме тестирования.

Прохождение теста на знание особенностей проведения ГИА, а также ключ для обработки выполняемого тестирования. Оценочные материалы по итогам подготовки руководителей ППЭ ГИА представлены в виде тестирования по вопросам с выбором ответа (во всех вопросах представлено три варианта ответа, два из них – дистракторы). Структура теста аналогична структуре тематического плана: в тестировании представлены вопросы по всем темам и разделам, изучаемым в каждом модуле тематического плана.

Нормативно-правовые и инструктивные документы, используемые для проведения обучения

1. Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

2. Федеральный закон от 27 июля 2006 г. №152-ФЗ в ред. от 29 июля 2017 г. «О защите персональных данных»;

3. Федеральный закон от 30 декабря 2001 г. № 195 в ред. от 29 июля 2017 г. «Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях»;

4. Постановление Правительства Российской Федерации от 31 августа 2013 г. № 755 «О федеральной информационной системе обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональных информационных системах обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования»;

5. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 07.11.2018 № 190/1512 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования».

7. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении Положения о психолого-медико-педагогической комиссии» от 20 сентября 2013 г. № 1082

8. Приказ Федеральной службы по техническому и экспортному контролю Российской Федерации (далее - ФСТЭК России) от 11.02.2013 г. № 17 «Об утверждении Требований о защите информации, не составляющей государственную тайну, содержащейся в государственных информационных системах»

9. Приказ Минобрнауки России от 28 июня 2013 г. № 491 в ред. от 06 января 2017 г. «Об утверждении порядка аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, всероссийской олимпиады школьников и олимпиад школьников»;

10. Методический документ ФСТЭК России от 11.02.2014 г. «Меры защиты информации в государственных информационных системах»

11. Гигиенические требования к персональным электронно-вычислительным машинам и организации работы СанПиН 2.2.2/2.4.1340-03;

12. Методические рекомендации по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования

**Интернет-ресурсы для использования работниками ППЭ при
подготовке к проведению ГИА в 2021 году**

https://edu.gov.ru/	Министерство просвещения Российской Федерации;
http://www.obrnadzor.gov.ru/	Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки Российской Федерации;
http://fipi.ru/	ФГБНУ «Федеральный институт педагогических измерений»;
http://www.rustest.ru/	ФГБУ «Федеральный центр тестирования»;
http://ege.edu.ru/	Официальный информационный портал ГИА-11;
http://gia.edu.ru/	Официальный информационный портал ГИА-9;
http://edu.pskov.ru/	Комитет по образованию Псковской области
http://coko.pskovedu.ru/ http://coko60.ru/	Государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования Псковской области «Центр оценки качества образования»