(регион) (код МСУ) (код ППЭ) (предмет) (дата экз.: число-месяц-год)

# Акт приема-передачи экзаменационных материалов в ППЭ

ППЭ- 14-01-ГВЭ

(наименование формы) (код формы)

| 1 ПЕРЕДАЧА МАТЕРИАЛОВ В ППЭ (до проведения экзамена) | | штук |
|---|---|---|
| 1.1 | Комплекты бланков ГВЭ | |
| 1.2 | Дополнительные бланки ответов | |
| 1.3 | Комплекты КИМ для ГВЭ в устной форме | |
| 1.4 | Комплекты КИМ для ГВЭ в письменной форме (кроме русского языка) | |
| 1.5. | Комплекты КИМ для ГВЭ по русскому языку в форме сочинения | |
| 1.6. | Комплекты КИМ для ГВЭ по русскому языку в форме изложения | |
| 1.7. | Комплекты КИМ для ГВЭ по русскому языку в форме диктанта | |
| 1.8. | Комплекты КИМ ГВЭ шрифтом Брайля | |
| 1.9. | Комплекты КИМ ГВЭ с увеличенным шрифтом | |
| 1.10. | Возвратные доставочные пакеты (для комплектов бланков ГВЭ) | |
| 1.11. | Возвратные доставочные пакеты для тетрадей с шрифтом Брайля | |
| 1.12. | Возвратные доставочные пакеты формата А3 | |

| 2 ВОЗВРАТ МАТЕРИАЛОВ ИЗ ППЭ (после проведения экзамена) | | штук |
|---|---|---|
| **Возвратные пакеты с бланками** | | |
| 2.1 | Возвратные доставочные пакеты с комплектами бланков ГВЭ | |
| 2.2 | Возвратные доставочные пакеты с тетрадями с шрифтом Брайля | |
| 2.3 | Возвратные доставочные пакеты формата А3 | |
| **Использованные материалы** | | |
| 2.4. | Комплекты КИМ для ГВЭ в устной форме | |
| 2.5. | Комплекты КИМ для ГВЭ в письменной форме | |
| 2.6. | Комплекты КИМ для ГВЭ по русскому языку в форме сочинения | |
| 2.7. | Комплекты КИМ для ГВЭ по русскому языку в форме изложения | |
| 2.8. | Комплекты КИМ для ГВЭ по русскому языку в форме диктанта | |
| 2.9. | Комплекты КИМ ГВЭ с шрифтом Брайля | |
| 2.10. | Комплекты КИМ ГВЭ с увеличенным шрифтом | |
| 2.11 | Листы бумаги для черновиков | |
| 2.12 | Заменённые комплекты бланков ГВЭ (брак, испорченные и т.п.) | |
| **Неиспользованные материалы** | | |
| 2.13 | Неиспользованные комплекты бланков ГВЭ | |
| 2.14 | Неиспользованные дополнительные бланки ответов | |
| 2.15 | Неиспользованные возвратные доставочные пакеты | |
| 2.16 | Неиспользованные ВДП с тетрадями с шрифтом Брайля | |
| 2.17 | Неиспользованные возвратные доставочные пакеты формата А3 | |
| **Протоколы, акты, ведомости и др. материалы ППЭ** | | |
| 2.18 | Апелляции (форма ППЭ-02) и протоколы к ним (форма ППЭ-03) | |
| 2.19 | Протокол проведения ГВЭ в аудитории (форма ППЭ-05-02-ГВЭ) | |
| 2.20 | Список работников ППЭ (форма ППЭ-07) | |
| 2.21 | Ведомость коррекции ПД участников (форма ППЭ-12-02) | |
| 2.22 | Ведомость учета времени отсутствия участников (ППЭ-12-04-МАШ) | |
| 2.23 | Протокол проведения ГВЭ в ППЭ (форма ППЭ-13-01-ГВЭ) | |
| 2.24 | Ведомость учета экзаменационных материалов (форма ППЭ-14-02-ГВЭ) | |
| 2.25 | Акт общественного наблюдателя | |
| 2.26 | Отчет члена ГЭК | |

**1 ПЕРЕДАЧА МАТЕРИАЛОВ ИЗ РЦОИ (ЦОКО) (до проведения экзамена)**

**Материалы СДАЛ:** сотрудник ЦОКО / _____ / (подпись) (ФИО)

**Материалы ПРИНЯЛ:** член ГЭК / _____ / (подпись) (ФИО)

время _____ час. _____ мин

«___» _____ 20___ г. «___» _____ 20___ г.

**2 ПЕРЕДАЧА МАТЕРИАЛОВ между членом ГЭК (до экзамена)**

**Материалы СДАЛ:** член ГЭК / _____ / (подпись) (ФИО)

**Материалы ПРИНЯЛ:** член ГЭК / _____ / (подпись) (ФИО)

время _____ час. _____ мин

«___» _____ 20___ г. «___» _____ 20___ г.

**3 ПЕРЕДАЧА МАТЕРИАЛОВ В ППЭ между членом ГЭК и руководителем ППЭ (до экзамена)**

**Материалы СДАЛ:** член ГЭК / _____ / (подпись) (ФИО)

**Материалы ПРИНЯЛ:** руководитель ППЭ / _____ / (подпись) (ФИО)

время _____ час. _____ мин

«___» _____ 20___ г. «___» _____ 20___ г.

**4 ВОЗВРАТ МАТЕРИАЛОВ В ППЭ между руководителем ППЭ и членом ГЭК (после экзамена)**

**Материалы СДАЛ:** руководитель ППЭ / _____ / (подпись) (ФИО)

**Материалы ПРИНЯЛ:** член ГЭК / _____ / (подпись) (ФИО)

время _____ час. _____ мин

«___» _____ 20___ г. «___» _____ 20___ г.

**5 ВОЗВРАТ МАТЕРИАЛОВ ИЗ ППЭ между членами ГЭК (после экзамена)**

**Материалы СДАЛ:** член ГЭК / _____ / (подпись) (ФИО)

**Материалы ПРИНЯЛ:** член ГЭК / _____ / (подпись) (ФИО)

время _____ час. _____ мин

«___» _____ 20___ г. «___» _____ 20___ г.

**6 ВОЗВРАТ МАТЕРИАЛОВ В ЦОКО (после экзамена)**

**Материалы СДАЛ:** член ГЭК / _____ / (подпись) (ФИО)

**Материалы ПРИНЯЛ:** сотрудник ЦОКО / _____ / (подпись) (ФИО)

«___» _____ 20___ г. время _____ час. _____ мин